



Förderverein Dorfkirche Wiendorf e.V. * Schulstrasse 12 * 18258 Schwaan

Protokoll der Mitgliederversammlung am 25.04.2025 zum Jahr 2024

Anwesende: Hanna Hingst Martina Riedel
 Dr. Volker Hingst Thomas Müller
 Pfarrer Schünemann Kersten Müller (Protokoll)
 Birgit Mielenz Hauke Sievertsen (Vorsitz)
 Manfred Mielenz

Dauer: 17.30 Uhr bis etwa 19.00 Uhr

Ort: Gemeindebüro Wiendorf

1. Begrüßung

Begrüßung durch den Vorsitzenden Hauke Sievertsen und Feststellung der satzungsgemäßen Beschlussfähigkeit.

2. Bericht des Vorsitzenden zu den Jahresaktivitäten 2024

- Erhalt des Vereins im Jahr 2024 stand im Vordergrund, eine Weiterführung der Vereinstätigkeit vorerst auf niedrigem Niveau galt es aufrecht zu erhalten. Dieses Vorhaben wurde umgesetzt.
- Es gab einige Aktivitäten zum Jahresende: Reparatur des Schaukastens, Reparatur der Infotafel, die Weihnachtsandacht mit Musik, Gesang und Gedichtvorträgen, die Dachreinigung.

3. Bericht des Schatzmeisters über die finanzielle Situation des Vereins (vorgetragen von Th. Müller)

- 4299,75 € Vereinsvermögen derzeit, der Bericht wurde durch H. Holz erstellt, geprüft und für ordnungsgemäß befunden. Prüfer: Th. Müller und I. Tschischke

Vorsitzender: Dipl.-Ing. H. Sievertsen
stellv. Vorsitzende: K. Müller

Anschrift: Schulstrasse 12, 18258 Schwaan
Vereinsregister Rostock VR-3280

Bankverbindung: OSPA Rostock
IBAN DE42 1305 0000 0201 0329 70

Der Verein ist berechtigt, für Spenden, die ihm zur Verwendung für seine Zwecke zugewendet werden, Zuwendungsbestätigungen nach amtlich vorgeschriebenem Vordruck (§50 Abs. 1 EStDV) auszustellen.

4. Rückmeldungen zu den Vereinsaktivitäten

- Bei Aktivitäten mit Musikaufführung sollte die Kirche mit aufgeführt werden als Veranstalter. Die Kirche bezahlt GEMA-Gebühren für die Komponisten- und Autorenrechte und damit sind auch die Aktivitäten der Gemeinde abgedeckt. (Info Pastor Schünemann)

5. Jährliche Überwachung des Bauzustandes – Bauzustandsprotokoll (H. Sievertsen)

(Auszüge aus dem Begehungsprotokoll von Januar 2025, wird an die Mitglieder versendet)

- Dachziegel der Kirche fangen an zu brechen, einzelne Lücken auf der Nordseite
- Fundament an einer Stelle der Sakristei abgerissen (abgesackt)
- Stützmauer (Friedhofsmauer) wölbt sich zur Straße an einer Stelle,
- Feuerlöscher in der Kirche sind nicht geprüft,
- Reihenschaltung in Mehrfachsteckdosen (diesen Missstand sofort abstellen durch Mitglieder)

geplante und beschlossenen Maßnahmen:

- Einvernehmen herrscht zwischen den Teilnehmern, dass die Sanierung des Kirchendaches (Dach des Schiffes) die höchste Priorität besitzt und eine Hauptaufgabe der Vereinstätigkeit werden sollte. Diese Priorität ergibt sich aus dem maroden Zustand der Dacheindeckung, Latten und den potenziellen Schäden bei Wassereinbruch.
- Anfrage an Herrn Hub / Baubehörde der Kirche durch Pastor Schünemann: Welche Strategie hat die Kirche bei der Reparatur der Kirche Wiendorf, insbesondere zur Erneuerung des Dachs, (Info Pastor Schünemann: zuerst wird Cambs saniert, danach wäre Wiendorf denkbar) Besichtigungstermin vor Ort mit Herrn Hub wird durch den Pastor vereinbart zur Besprechung von Maßnahmen, die sich aus den baulichen Problemen (Protokoll) ergeben.
- Eine Strategie/Planung zur Reparatur des Daches muss erarbeitet werden
- Restaurierung der Kirchenbalken: im Gemeindebrief soll dazu einen Artikel veröffentlicht werden mit Foto, mit Begründung, warum die Balken restauriert werden sollen, Problem muss dargestellt werden, Artikel wird von V. Hingst Mitte Mai an den Pastor gesendet,
- Einen Artikel zum geplanten Johannesfest im Amtsreport veröffentlichen, muss bis zum 02.05.2025 gesendet werden, H. Sievertsen an Frau Schack,

6. Überprüfung des letzten Protokolls

6.1. Deckenbalkensanierung durch Herrn von Knorre wird vom Verein als realisierbar vor der Dachsanierung angesehen, Gelder müssten wir zusammen bekommen, 8622,41€ werden

veranschlagt für das Projekt, 2 000€ von der Sparkasse Schwaan liegen schon vor, weitere Spendengelder werden gesammelt

6.2. Holzwurmbekämpfung zum Arbeitseinsatz geplant, TM

6.3. Kirche Wiendorf ist als Besuchsort zum Tag des offenen Denkmals angemeldet. Termin: 14.09.2025 10.00 Uhr -16.00 Uhr. Stattfinden sollen Kirchenführung und Information zum Kirchförderverein. Ausführende aus den Reihen des Vereins sind willkommen, bitte bei H. Sievertsen melden.

6.4. Orgatreff „Tag des offenen Denkmals“: Martina Riedel, Harald Holz, Volker Hingst, Hauke Sievertsen, Termin: 04.07.2025 17.00 Uhr in der Kirche

7. Organisation und Planung Johannesfeuer + Sommerfest am 28. Juni 2025:

-Chorkonzert 16.00 Uhr Kirchenchor Kavelndorf (16-20 Mitglieder),

-Pastor Schünemann: inhaltliche Beiträge und Segnung zum Johannesfest in Absprache mit Chorleiterin, Kontakt wird hergestellt durch Hanna Hingst (Chor soll Musikstücke an den Pastor schicken, Johanna Bröcker Chorleiterin informieren zu den geplanten Aktivitäten H. Hingst)

-Frau Hingst schickt die Musikstücke an den Pastor),

-anschließendes Beisammensein mit Grillen, Bewirtung/Essen auf Spendenbasis, Pavillon muss vorhanden sein (Dach / Hygiene Lebensmittel), Getränke werden verkauft, Salate vom Förderverein: Salat aus dem Vereinskreis (Martina Riedel, Kersten Müller) weitere Salatspenden sind willkommen, Getränke auf Kommission (Birgit Mielenz kümmert sich darum), Bier, Wasser, Apfelsaft, Kosten zum Selbstkostenpreis, Grillkäse und Würstchen,

-Spiele für die Kinder/Jugendliche (Orga: Volker Hingst)

-generellen/ genauen Ort für das Beisammensein nach dem Chorauftritt, Schlechtwettervariante (Gemeindesaal) und Geschirr aus der Gemeinde (Volker Hingst klärt mit Bürgermeister), Chor wird zum Grillen eingeladen (ArmBand als Kennzeichen),

-Altar schmücken(Hanna Hingst),

-Glockenleuten 10 min vor Beginn (Gudrun Olschewski ins Boot holen – K. Müller)

8. Frühjahrseinsatz auf dem Kirchhof/Kirche

der geplante Arbeitseinsatz am 17.Mai wird auf den Nachmittag verschoben: ab 14.00 Uhr, Anschreiben an die Tafel: HS, Mögliche Arbeiten: Holzsicherung Altar, Reinigung der Rasenflächen von Ästen, Reinigung des Plattenweges, Reinigung der Kirche usw.

Die Efeubeseitigung an den Torpfosten wird wegen der Brutsaison auf Herbst 2025 verlegt, Geräte sind mitzubringen.

9. Jahresbeitrag

Der Jahresbeitrag für die Vereinsmitgliedschaft bleibt stabil: 36€ für Einzelpersonen, 60€ für Ehepaare

10. Organisation und Beschlüsse für lebendigen Advent 2025:

Herbsttreffen der Organisatoren am 08.11. auf dem Kirchengelände um 14.00 Uhr; Teilnehmer: Birgit Mielenz, Pastor Schünemann, Volker Hingst, weitere Teilnehmer sind willkommen

11. Entlastung des alten Vorstandes und der Kassenprüfer

Der bisherige Vorstand und die Kassenprüfer wurden einstimmig entlastet.

12. Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer:

Als Vorstand wurde einstimmig gewählt:

Vorsitz: Hauke Sievertsen,

Stellvertreterin: Kersten Müller,

Kassenwart: Harald Holz,

Als Kassenprüfer wurden einstimmig bestätigt: Iris Tschischke (Einverständnis liegt vor) und Thomas Müller

13. nächste Mitgliederversammlung

Als Zeitpunkt für die nächste Mitgliederversammlung wurde Januar 2026 festgehalten.

14. Dank

Der neu gewählte Vorsitzende dankt den Mitgliedern für Einsatz und Unterstützung des Vereins, den bisherigen und gewählten Vorstandsmitgliedern und Kassenprüfern für die geleistete ehrenamtliche Arbeit und die Bereitschaft zur Übernahme und Ausführung der Ämter sowie den Anwesenden für das Vertrauen zur Wahl als Vorsitzender des Vorstandes.